

	SOLICITUD DE INFORME DE CALIFICACIÓN DE ACTUACIÓN URBANÍSTICA Y TÍTULO HABILITANTE AL QUE SE SUJETA	MODELO Nº XXII
	ILTRE. AYTO. DE TUINEJE OFICINA TÉCNICA MUNICIPAL	

DATOS DE LA PERSONA INTERESADA (PROMOTOR)					
Nombre y apellidos o Razón Social:				N.I.F. / C.I.F.:	
Actúa en representación:				N.I.F. / C.I.F.:	
Dirección de notificación:				Nº:	
Población:				Código Postal:	
Teléfono 1:		Teléfono 2:		E-mail:	
Acepta expresamente recibir notificaciones a través de la sede electrónica municipal:					<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO

Por el suscriptor se solicita informe sobre la calificación que tienen las actuaciones urbanísticas cuya ubicación y descripción se señalan a continuación, así como sobre el título habilitante que deba darles cobertura:

DATOS DEL INMUEBLE O LUGAR OBJETO DE LAS ACTUACIONES URBANÍSTICAS					
Dirección:				Nº:	
Bloque:		Portal:		Planta:	
Población:				Código Postal:	
Ref. Catastral:			Polígono:		Parcela:
Situación legal del inmueble (de cumplimentación obligatoria en caso de que las actuaciones se desarrollen en una edificación/construcción/instalación):					
<input type="checkbox"/> Edificación/construcción/instalación ejecutada al amparo del preceptivo título Habilitante (Licencia, etc.).					
<input type="checkbox"/> Edificación/construcción/instalación ejecutada sin el amparo del preceptivo Título habilitante (Licencia, etc.) y declarada en situación legal de consolidación por norma jurídica.					
<input type="checkbox"/> Edificación/construcción/instalación ejecutada sin el amparo del preceptivo Título habilitante (Licencia, etc.) y declarada en situación legal de fuera de ordenación por resolución administrativa o judicial.					

DATOS DE LA ACTUACIÓN					
Las obras se van a llevar a cabo en:	Viviendas o zonas comunes de las mismas		Local, nave u oficina	Solar o parcela	Otros (especificar)
Licencia asociada:		Nº Exp:		Instalación de grúa:	Nº Exp:
DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN URBANÍSTICA OBJETO DE CONSULTA (MÁX 650 caracteres):					
Superficie Afectada:	m ²	Volumen:	m ³	PEM:	€
La obra afecta al espacio público					
Se instala andamiaje, maquinaria, grúas y apeos.			Se ocupa la acera pública (No permite un paso libre de 1,20 m).		
Se ocupa la calzada pública.			Se ocupa la acera pública (permite un paso libre de 1,20 m).		

NOTIFICACIÓN DEL RESULTADO DEL INFORME O CONSULTA (MARCAR LA CASILLA QUE PROCEDA)

<input type="checkbox"/>	Mediante sede electrónica.
<input type="checkbox"/>	Mediante entrega en la oficina de asistencia en materia de registro.

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA: (marque lo que proceda)

<input type="checkbox"/>	DOCUMENTACIÓN IDENTIFICATIVA/ACREDITATIVA DE PROPIEDAD.
<input type="checkbox"/>	Copia del DNI/CIF del solicitante.
<input type="checkbox"/>	Copia del DNI/NIE del representante y documentación acreditativa de la representación que ostenta o Declaración Responsable de estar en posesión de la misma (MOD X).
<input type="checkbox"/>	OTRA DOCUMENTACIÓN:
<input type="checkbox"/>	Acreditación de la legalidad urbanística de la edificación a la que se vincula la actuación en su caso, indicando el título habilitante, o bien aportando copia del mismo (licencia de obras, licencia de 1ª Ocupación, comunicación previa para la 1ª ocupación de edificaciones e instalaciones,...)
<input type="checkbox"/>	Cuando se trate de actuaciones sobre edificaciones construcciones o instalaciones erigidas sin título habilitante: Copia o cita del decreto/resolución (administrativa/judicial) o norma que lo declare en situación legal de fuera de ordenación o de consolidación.
<input type="checkbox"/>	Liquidación provisional de los tributos que correspondan (Tasas; ICIO, etc.); sin perjuicio de que una vez comprobada la actuación por los servicios técnicos municipales, pueda ser girada una declaración complementaria.
<input type="checkbox"/>	Otros (especificar MÁX 430 caracteres):

Consentimiento y Deber de Informar a los Interesados sobre la Protección de Datos

He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

Información básica sobre protección de datos

Responsable:	Ayuntamiento de Tuineje.
Finalidad:	Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas
Legitimación:	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.
Destinatarios:	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos.
No hay previsión de transferencias a terceros países.	
Derechos:	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información Adicional:	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección:

<http://www.tuineje.es/avisos/datos/>

Presto mi consentimiento para que los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña puedan ser utilizados para el envío de información de interés general.

Información básica sobre protección de datos

Responsable: Ayuntamiento de Tuineje.

Finalidad Principal: Informar sobre las actividades que se realizan por el Ayuntamiento de Tuineje.

Legitimación: Consentimiento.

Destinatarios: Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos.

No hay previsión de transferencias a terceros países

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional

Información Adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección:

<http://www.tuineje.es/avisos/datos/>

PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables.

Firma

En, a de de

Firma del interesado:

AL SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL ILUSTRE AYUNTAMIENTO DE TUINEJE